



**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO
DELLA SCUOLA DI ECONOMIA E STUDI AZIENDALI DEL 18/07/2024**

Il Consiglio della Scuola di Economia e Studi Aziendali è convocato in adunanza telematica, ai sensi del Regolamento di Ateneo per lo svolgimento delle adunanze telematiche degli organi collegiali, il giorno 18 Luglio 2024 alle ore 14:30 con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Approvazione verbale seduta precedente.**
- 2. Attrezzature d'aula.**
- 3. Spazi.**
- 4. Didattica.**
- 5. Varie ed eventuali**

Sono presenti in collegamento virtuale: prof. Massimo Caratelli, dr.ssa Miriam Colucci, prof.ssa Alessandra Carleo, prof. Massimiliano Celli, prof.ssa Valeria Costantini, prof. Enrico Sergio Levrero, prof.ssa Olimpia Martucci, prof.ssa Antonella Palumbo, prof.ssa Maria Francesca Renzi, prof. Luca Salvatici, Sono presenti in collegamento virtuale i Rappresentanti studenti: il sig. Luca Battarelli Martini, il sig. Cesare Malvani.

È stato inoltre invitato dal prof. Caratelli il prof. Luca Spinesi (con funzione consultiva).

Sono assenti giustificati: prof. Carlo Pietrobelli.

Sono assenti: prof. Mauro Paoloni.

Presiede il Consiglio della Scuola il prof. Caratelli. Verbalizza il Segretario didattico, la dr.ssa Miriam Colucci. Il Presidente, dopo aver identificato i partecipanti alla riunione e aver accertato l'efficace collegamento audio o audio-video dei partecipanti a distanza ed aver quindi accertato la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 14:37 del 18 Luglio 2024. Il Segretario didattico informa i partecipanti che la seduta verrà registrata.

1) Approvazione verbale seduta precedente.

Il prof. Caratelli chiede al Consiglio se vi sono osservazioni in merito al verbale del 21 Maggio 2024. Non essendoci osservazioni in merito, il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

2) Attrezzature d'aula.

Il prof. Caratelli ricorda che proseguono le interlocuzioni con la Direzione 7 per dotare la nostra Sede di monitor informativi, che dovrebbero essere installati in tempi rapidi, per un totale di 34 unità. I monitor proietteranno l'orario delle lezioni in corrispondenza di ciascuna aula della nostra struttura. Sarà altresì possibile trasmettere tramite gli stessi monitor avvisi e brochure di eventi.

Si conferma, inoltre, il progetto che vede la sostituzione delle attuali bacheche del pianterreno con delle bacheche elettroniche.

Il Consiglio prende atto.

Dato l'imminente inizio del nuovo ciclo di lezioni (fissato per martedì 1° Ottobre 2024), il professore segnala che sono state avviate le interlocuzioni con il dottor Cursi e con l'Ingegnere De Rossi per organizzare la consueta riunione durante la quale discutere, con i docenti, delle funzionalità e gli aggiornamenti intervenuti nelle attrezzature d'aula. Si è proposta una giornata tra martedì 24 e giovedì 26 Settembre, in funzione delle disponibilità dei colleghi di Ateneo.

Il Consiglio prende atto.

Il prof. Caratelli fa presente al Consiglio che martedì 23 Luglio, alle ore 8:30, si terrà in Sede un sopralluogo con gli Uffici Centrali, in vista della cerimonia di intitolazione della nostra Aula Magna a Piersanti Mattarella, confermata per il 15 Ottobre p.v. All'evento – che concluderà il ciclo di incontri organizzati nell'ambito dell'iniziativa "Roma Tre contro le mafie: 12 aule intitolate alle vittime di mafia per educare alla legalità" – parteciperanno i figli di Piersanti Mattarella, oltre ai vertici della nostra Università. Siamo, inoltre, in attesa di conferma della partecipazione di Don Luigi Ciotti, Presidente nazionale di Libera. Tale sopralluogo è stato richiesto per cercare di favorire alcuni interventi di ripristino dell'aula interessata, compresa la sostituzione delle poltrone. Il prof. Caratelli ricorda, al contempo, di avere nel mentre richiesto un preventivo, per l'acquisto – non più differibile – di nuove sedute di tutte le aule della Sede, ai due Dipartimenti, anche se l'Ateneo dovrebbe sostenere la sostituzione delle sedute dell'Aula 1.

Il Consiglio prende atto.

Non essendoci altro di cui discutere su questo punto, il prof. Caratelli passa all'argomento successivo.

3) Spazi.

Il prof. Caratelli fa presente che la Scuola ha da tempo richiesto agli Uffici Centrali l'installazione anche al secondo piano di un distributore d'acqua. Dopo ulteriori solleciti, è stata confermata la nuova installazione, con l'apparecchio che dovrebbe essere predisposto e funzionante a partire dalla seconda metà di Agosto p.v.

Il Consiglio prende atto.

Per quanto riguarda l'area dell'ex caffetteria, il prof. Caratelli si è recentemente rapportato con il Referente della Direzione 4, Arch. Perrotta, il quale ha confermato l'attivazione della procedura di affidamento del servizio di progettazione esecutiva dei lavori della zona interessata, che dovrebbero chiudersi nel 2024; ricorda inoltre che il 27 e il 28 Giugno scorsi, dalle ore 21:00 alle ore 23:00, si è tenuta in sede l'iniziativa "Cinema all'aperto", promossa dai nostri studenti. Grazie alla fattiva collaborazione degli Uffici di Presidenza e di quelli Centrali – in particolare, dell'Area Affari Generali

e dell'Ufficio Prevenzione e Protezione –, l'evento si è svolto ordinatamente e con buon successo, registrando circa 280 presenze alle proiezioni organizzate nelle due giornate.

Il Consiglio prende atto.

Il professore ricorda inoltre ai due Dipartimenti la richiesta dell'Area Patrimonio di ricognizione degli spazi di Sede. A tal fine sarebbe auspicabile un incontro con i referenti dei due Dipartimenti per la condivisione di tutte le informazioni. I due Direttori condividono la proposta.

Il Consiglio prende atto.

Il prof. Caratelli ricorda al Consiglio due richieste pervenute dagli studenti. La prima riguarda la possibilità di un utilizzo più intenso da parte dei rappresentanti degli studenti di uno spazio di Sede, per svolgere le loro attività istituzionali. L'unico spazio attualmente disponibile risulta essere quello delle due "bolle" antistanti l'Aula 2. In merito, sembra che solo la bolla del Dipartimento di Economia Aziendale venga utilizzata. Interviene la prof.ssa Costantini, chiarendo che l'indisponibilità di tutor a supporto della Segreteria didattica di Dipartimento ha circoscritto finora l'utilizzo dello spazio da parte del Dipartimento di Economia, che impiega la bolla per la conservazione di materiale anche per la comunicazione. L'accesso a tale area deve pertanto rimanere riservato. L'assegnazione imminente di nuovi tutor di Dipartimento consentirà un impiego più intensivo della bolla.

Interviene il Rappresentante studenti, il sig. Luca Battarelli Martini, che fa presente che in realtà si sono già organizzati su questo punto con le Segreterie didattiche.

Il prof. Caratelli prosegue facendo presente che la seconda richiesta degli studenti è quella di poter fare installare dei ganci per borse all'interno dei bagni. La Scuola darà immediatamente seguito a tale richiesta rapportandosi con gli Uffici Centrali.

Il Consiglio prende atto.

Non essendoci altro di cui discutere su questo punto, il prof. Caratelli passa all'argomento successivo.

4) Didattica.

Il prof. Caratelli chiede un aggiornamento alla prof.ssa Carleo, quale componente della Commissione orari della Scuola, sugli orari lezione del prossimo semestre.

La prof.ssa Carleo comunica al Consiglio che gli orari delle lezioni per il Dipartimento di Economia Aziendale sono pronti, mentre ci vogliono ancora un paio di giorni per quelli del Dipartimento di Economia, con l'invio dell'orario – a tutti i Coordinatori dei Corsi di Laurea – da parte della Scuola entro lunedì 22 Luglio.

Il prof. Caratelli ringrazia e con l'occasione rammenta al Dipartimento di Economia la necessità di indicare in tempi stretti solo due nominativi di docenti, così da avere in totale quattro componenti della Commissione Orari equamente ripartiti, due per Dipartimento.

La prof.ssa Costantini comunica che tali nominativi verranno indicati nel Consiglio di Dipartimento del prossimo 19 Settembre.

Con l'occasione il prof. Caratelli ringrazia i Coordinatori dei Corsi di Laurea triennale per aver indicato i nominativi dei docenti che comporranno, dal prossimo Ottobre, la Commissione della Scuola per la cerimonia di consegna dei diplomi di Laurea triennale; ricorda inoltre la richiesta assolutamente condivisibile della prof.ssa Palumbo di poter prospettare, ai componenti della Commissione richiamata, almeno un paio di alternative rispetto alla data della cerimonia, così da garantire più flessibilità organizzativa ai docenti, nel rispetto delle tempistiche dettate da parte della Segreteria Studenti.

Il Consiglio prende atto.

La prof.ssa Palumbo presenta al Consiglio una richiesta, già condivisa con la prof.ssa Costantini e con il prof. Pietrobelli, di organizzare – il 19 Luglio p.v. – una seduta ad hoc in occasione della consegna dei diplomi di laurea per i primi laureati della LT in Economia e big data.

Il prof. Caratelli ricorda che la richiesta è già pervenuta alla Scuola, dal Coordinatore della LT interessata, prof. Pietrobelli, nella giornata del 17 Luglio. L'imminenza della cerimonia, con gli elenchi dei laureandi suddivisi per orario già pubblicati da qualche giorno, restringe i margini organizzativi, precisando che fino ad ora non si è mai fatta distinzione per Corso di laurea ma solo per Dipartimento nella programmazione delle proclamazioni. Tanto premesso, l'unica proposta che appare percorribile è quella di integrare, con il nominativo del prof. Pietrobelli, la Commissione già predisposta, sia nella seduta delle ore 15:00 che in quella delle ore 16:30.

La prof.ssa Palumbo ricorda che anche a lei ed alla prof.ssa De Simone – secondo membro della Commissione di consegna dei diplomi – è pervenuta tale richiesta da parte del prof. Pietrobelli; quindi, pur accettando la richiesta del prof. Pietrobelli, la prof.ssa Palumbo ricorda che i laureati devono essere trattati tutti allo stesso modo, pertanto la proposta delle due docenti è quella di far predisporre dagli Uffici della Scuola due elenchi separati per Corso di Laurea, senza cambiare l'orario delle cerimonie; in questo caso prima verranno chiamati gli studenti del CLE e subito dopo quelli di Big Data. Per le volte successive si propone un'unica lista, a meno che venga fatta una diversa richiesta, ma con un congruo preavviso.

Tale proposta viene accolta dalla prof.ssa Costantini e da tutto il Consiglio della Scuola.

La Prof.ssa Palumbo ringrazia.

Non essendoci altro di cui discutere su questo punto, il prof. Caratelli passa all'argomento successivo.

Il prof. Caratelli chiede ai due Direttori se è stata recepita l'indicazione, già condivisa in precedenza dal Consiglio della Scuola, di riconoscere un bonus di 0,25 punti – per ciascuna lode conseguita – nel computo delle votazioni medie per le Lauree triennali.

La prof.ssa Costantini fa presente che nella loro ultima Commissione didattica non se n'è potuto parlare dettagliatamente, vista la concomitanza di altre questioni comunque importanti da trattare. È comunque emersa una posizione unanime in merito al fatto che si vorrebbe comunque evitare di appiattare completamente la votazione, ma solo per quanto riguarda le votazioni delle Lauree magistrali, mentre ci sarebbe apertura sul riconoscere il bonus nelle triennali. La prof.ssa Costantini comunica che probabilmente sarà necessario portare in approvazione la delibera sul bonus facendo un passaggio prima nel Consiglio di Scuola, e poi nel Consiglio di Dipartimento.

Interviene la prof.ssa Martucci che fa presente che già da Luglio scorso si era iniziato a discutere su tale argomento, sia con il prof. Grandis – Referente AQ della didattica di Dipartimento – che con il rappresentante degli studenti. La prof.ssa pensava a tal proposito di organizzare una riunione interna anche con la prof.ssa Menicucci, che potrebbe assumere in futuro il ruolo di Referente AQ della didattica per il Dipartimento di Economia Aziendale.

Il prof. Caratelli auspica che per Settembre la situazione sia più chiara, quanto meno per la Laurea triennale, e rinvia quindi la discussione in merito.

Il Consiglio prende atto.

Il prof. Caratelli chiede quindi di affrontare il tema del punteggio delle lodi nella Laurea magistrale. La prof.ssa Costantini conferma che sono emerse delle perplessità su questo punto durante l'ultima Commissione didattica del Dipartimento di Economia, legate al fatto che attraverso l'aumento del punteggio per lodi nelle Lauree magistrali, rischia di appiattirsi ulteriormente la votazione dei nostri laureati.

A riguardo, interviene il prof. Caratelli che fa presente che l'Ufficio Tesi della Scuola e il dott. Moroni – Referente del Laboratorio informatico – stanno elaborando una serie di dati proprietari sui nostri laureati, triennali e magistrali, particolarmente utili ai fini della discussione. In dettaglio, prendendo come periodo di riferimento Dicembre 2022 – Dicembre 2023 è emerso che ben oltre il 45% dei nostri 472 laureati magistrali conclude il proprio percorso con la lode. Si tratta di un riscontro di rilievo, a supporto di quanto indicato dalla prof.ssa Costantini. Nelle nostre LM, inoltre, il voto medio di laurea si attesta su 107/110 (con voto di ammissione medio pari a 102). Dalle elaborazioni sul triennio è emerso invece che a fronte dei 616 laureati per il periodo in esame, sono 81 i tutor di riferimento interni (ossia docenti strutturati dei due Dipartimenti, rispetto ai 116 docenti complessivamente afferenti), con il coinvolgimento di 20 settori scientifico-disciplinari. La percentuale delle lodi nel triennio è decisamente più circoscritta, non raggiungendo il 6%, mentre il voto finale medio si attesta su circa 96/110 (con voto di ammissione medio pari a 92). Si aggiunge che nelle magistrali sono 82 i relatori strutturati, a fronte di 16 settori scientifico-disciplinari coinvolti. Il prof. Caratelli chiarisce che le elaborazioni condotte dalla Scuola allo stato aggregano i dati dei due Dipartimenti, ma possono essere declinate a piacimento in funzione delle esigenze espresse. Attualmente i dati sono stati analizzati per Laurea triennale e magistrale, identificando il contributo per SSD.

Interviene la prof.ssa Renzi manifestando l'interesse per approfondimenti che riguardino specifici Corsi di laurea.

Il prof. Caratelli assicura che si lavorerà anche in tal senso.

Il Consiglio prende atto.

Non essendoci altro di cui discutere su questo punto, il prof. Caratelli passa all'argomento successivo.

Il professore chiede un aggiornamento sullo stato delle delibere di competenza dei Dipartimenti inerenti al passaggio a 140 CFU come requisito minimo per accedere alle procedure di svolgimento della prova finale, con decorrenza a partire dalla prima sessione di laurea autunnale del 2024. La Scuola ha ricevuto la delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia Aziendale. La prof.ssa Costantini conferma che la modifica è stata deliberata nel Consiglio del Dipartimento di Economia del 23 Maggio e che quanto prima gli Uffici di Segreteria didattica trasmetteranno alla Scuola la relativa delibera.

Il professore ringrazia e passa all'argomento successivo.

5) Varie ed eventuali

Interviene la prof.ssa Costantini che fa presente di aver raccolto diverse segnalazioni – soprattutto dai docenti di primo e secondo anno che organizzano prove in aula per lo svolgimento degli esami – di studenti che vengono colti durante gli scritti a copiare con il cellulare; tali segnalazioni sono talmente numerose che i docenti hanno richiesto di emanare – con il supporto di una Commissione temporanea che è stata istituita nello scorso Consiglio di Dipartimento – un Regolamento per lo svolgimento delle prove d'esame, mettendo per iscritto quelli che sono i comportamenti che gli studenti assolutamente non possono tenere in aula. Si è anche richiesta la possibilità di attivare dei disturbatori di frequenza all'interno delle aule. La prof.ssa Costantini aggiunge che la questione possa essere di interesse anche per il Dipartimento di Economia Aziendale, tramite l'intervento del Consiglio della Scuola.

Il prof. Caratelli concorda con la proposta della prof.ssa Costantini.

Dopo ampio dibattito, la prof.ssa Costantini propone al Consiglio di attendere un primo screening operato da parte della Commissione temporanea istituita dal Dipartimento di Economia, dal quale dovrebbero emergere le eventuali connessioni – sul punto – con il Regolamento didattico di Ateneo,

verificando quali possano essere le procedure già previste. Dal lavoro della Commissione dovrebbe emergere una sorta di decalogo di comportamenti che risultino lesivi della buona riuscita della prova d'esame. La prof.ssa propone che le evidenze raccolte vengano trasmesse direttamente al Consiglio della Scuola, così da elaborare un documento per tutta la Sede, che possa essere adottato da entrambi i Dipartimenti.

Interviene il Rappresentante degli studenti, il sig. Cesare Malvani, concordando con la proposta della prof.ssa Costantini.

Il Consiglio approva quindi all'unanimità la proposta della prof.ssa Costantini.

Non essendoci altro di cui discutere il prof. Caratelli passa all'argomento successivo.

Il prof. Caratelli chiede al Consiglio se vi sono osservazioni in merito alla bozza del programma per l'inaugurazione del Murale (Allegato 1), prevista per il giorno 11 Ottobre p.v. Qualsiasi spunto di riflessione può peraltro essere trasmesso per tempo alla Scuola.

Non essendoci osservazioni in merito, la riunione telematica si chiude alle ore 15:35 del 18 Luglio 2024.

IL PRESIDENTE

Prof. Massimo Caratelli

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Miriam Colucci