

FAQ assegnazione tesi LT e LM su Gomp nuova procedura (agg. al 26.3.2021)

- **Quanti fasi sono previste nella nuova procedura?**
La procedura è stata semplificata per gli studenti. Gli studenti devono fare solo due domande: (1) Domanda di assegnazione tesi e (2) Domanda di laurea/conseguimento del titolo.
- **Sono previsti dei requisiti per la presentazione della domanda di assegnazione tesi? Se sì, quali? Sono modificabili?**
Sì. Sono previsti i seguenti requisiti di carriera: (1) il numero minimo dei CFU conseguiti e (2) l'anno di iscrizione. Il numero minimo dei CFU previsti è stabilito dai singoli Dipartimenti e sono quindi modificabili (nel nostro caso sono 149 CFU per le triennali e 69 CFU per le magistrali).
- **E' possibile inserire un intervallo temporale per la presentazione della domanda di assegnazione tesi?**
No. Non è possibile imporre dei vincoli temporali. La procedura vuole semplificare la gestione. Avendo inserito requisiti minori per la domanda di assegnazione tesi rispetto a quelli previsti dalla domanda di conseguimento titolo, gli studenti potranno fare domanda di assegnazione tesi con largo anticipo.
- **E' possibile scegliere "prova scritta" come tipologia di prova finale?**
No. La nuova procedura prevede solo la tesi.
- **Si può inserire una finestra temporale per la richiesta di tesi?**
No. Non è previsto alcun vincolo tecnico nella nuova procedura.
- **Quando uno studente presenta domanda di assegnazione tesi, l'assegnazione è automatica per il docente scelto?**
No. Il docente deve sempre esprimersi (accettando o rifiutando). Fino a quel momento la domanda rimane "pendente".
- **Quando lo studente effettua la domanda di assegnazione tesi, arriva un alert al docente scelto come relatore?**
Sì. Al momento l'alert non prevede alcun testo, ma quest'ultimo verrà inserito a breve.
- **Il docente relatore dove trova e può gestire (accettando o rifiutando) le domande di assegnazione tesi a lui presentate?**
Su Gomp, nel tab "Richieste pendenti" della sezione "Istanze di richiesta tesi". Vedi [Guida Docenti alla gestione delle domande di assegnazione tesi](#)
- **Se un docente non accetta o rifiuta la richiesta a lui pervenuta, cosa succede?**
La richiesta rimane in sospenso (e anche lo studente). La procedura prevede sempre una reazione del docente.
- **L'assegnazione tesi è dunque esclusivamente in mano al singolo docente?**
Sì. Non è previsto alcun ruolo da parte di un terzo (Segreteria o Commissione Didattica) che contribuisca alla decisione.
- **La procedura di assegnazione tesi permette di gestire eventuali domande di cambio relatore?**
Al momento non è prevista una procedura vera e propria. Lo studente interessato lo comunica, mediante l'apertura di un ticket alla Segreteria Studenti, che gestirà il caso.
- **E' previsto un tetto massimo o un numero minimo di tesi da poter accettare?**

No. Al momento non c'è alcun tetto. Il tetto può essere inserito su richiesta dei singoli Dipartimenti. I Dipartimenti devono decidere se tenere il tetto massimo precedente (n. 15 tesi magistrali per A.A. e n. 30 tesi triennali per anno solare).

- **E' il docente che deve tenere il conteggio dei laureandi assegnati oppure, una volta raggiunto il tetto massimo, il sistema respinge in qualche modo la richiesta?**

Se si è interessati a questa funzione, si può chiedere all'ASI di applicarla.